



# ラベル屋さん

## かんたんマニュアル

ユーザー登録編

クラウド機能編

## 目次

---

### — ユーザー登録編

機能紹介	ユーザー登録をすることで出来ること	→ 3 ページ
STEP01	ホーム画面から新規登録に進もう	→ 4 ページ
STEP02	利用規約を確認しよう	→ 4 ページ
STEP03	アカウントを作成しよう	→ 5 ページ
STEP04	アンケートに回答しよう	→ 5 ページ
STEP05	ユーザー登録完了	→ 6 ページ

### — クラウド機能編

STEP01	保存するクラウドを選択しよう	→ 7 ページ
STEP02	保存先を選択しよう	→ 7 ページ
STEP03	名前をつけて保存しよう	→ 8 ページ
STEP04	保存したファイルを開こう	→ 9 ページ

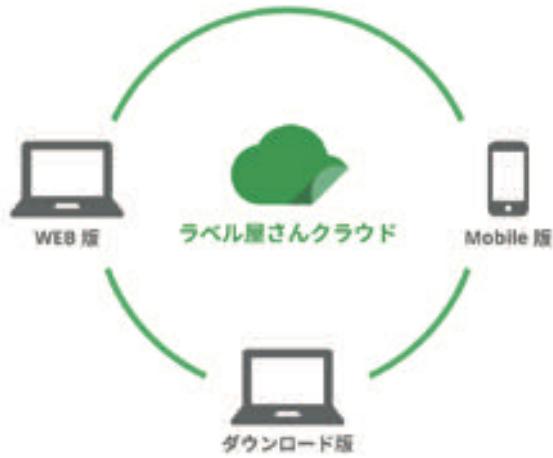
## 機能紹介

### ユーザー登録をすることでできること

ラベル屋さん™ソフト10でユーザー登録をすることで、以下の機能が利用できます。

Web、モバイル、ダウンロード版の3つのプラットホームからファイルのやりとりが可能になります。

- ・ラベル屋さんクラウドの利用が可能となります。
- ・各社クラウドストレージサービス（Google ドライブ、Onedrive、Dropbox）が提供する連携機能を利用して、Web、モバイル、ダウンロード版でのファイルのやりとりが可能となります。



## ユーザー登録編



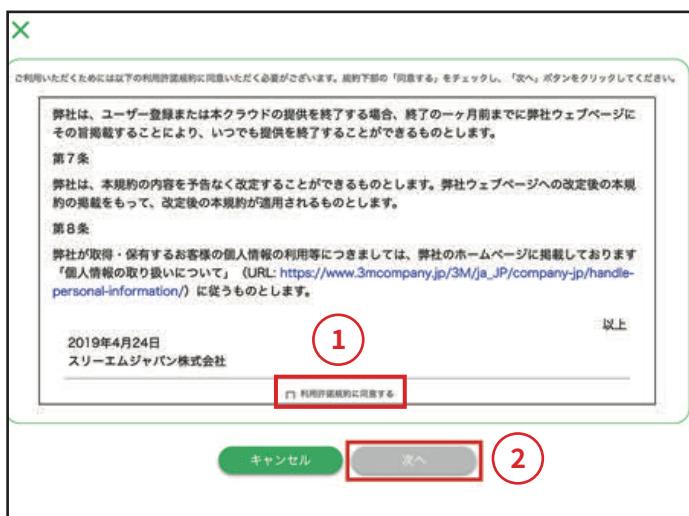
### STEP 01

#### ホーム画面から新規登録に進もう

ホーム画面で[未ログイン]ボタンをクリックします。



[新規登録はこちらから]をクリックします。



### STEP 02

#### 利用規約を確認しよう

利用規約を読んだ上で、①[規約に同意する]にチェックを入れ②[次へ]をクリックします。

アカウントを作成します。  
メールアドレスとパスワードを登録してください。

※パスワードは下記の4つの条件を満たしている必要があります。

- ①10文字以上であること
- ②同じ文字を連続して3つ以上繋げないこと (11、mmmなどはNG)
- ③ログインIDやウェブサイト名など、発見されやすい単語が含まれていないこと (ログインID、ウェブサイト名などはNG)
- ④以下の4つのうち3つの大文字を含めていること
  - アルファベット大文字が1つ以上含まれている (A~Z)
  - アルファベット小文字が1つ以上含まれている (a~z)
  - 数字が1つ以上含まれている (0~9)
  - 特殊文字が1つ以上含まれている (句読点、スペース含む)

メールアドレス  
パスワード  
パスワード（確認用）  
登録

**ラベル屋さん**  
Ver.10

メールを送信しました。  
メールに記載されているワンタイムパスを入力してください。

ワンタイムパス  
OK

ご利用になる前にアンケートのご協力をお願いします。

性別  
夫婦 男性 女性

生まれ年  
選択してください

都道府県  
選択してください

利用用途  
オフィス利用 家庭利用

業種  
選択してください

職種  
選択してください

OK

**— STEP 03****アカウントを作成しよう**

メールアドレスとパスワードを入力し、[登録]をクリックします。

**ワンポイント**

本人確認のパスコードがメールアドレス「label-no-reply.-jp@mmm.com」から送信されます。迷惑メール対策で受信拒否設定やドメイン指定をされている方は、あらかじめメールを受信できるよう設定を行ってください。

メールで送られてくるワンタイムパスコードを入力して [OK]をクリックするとアカウントの作成が完了します。

**— STEP 04****アンケートに回答しよう**

アンケートへのご協力をお願いします。



## — STEP 05

### ユーザー登録完了

ユーザ登録が完了し、ログインされた状態になります。

#### ワンポイント

- セキュリティ上の観点から、メールアドレス、パスワードについて当社サポートでの対応・回答は行っておりません。ログイン画面にある「パスワードを忘れた方はこちら」等でご確認ください。
- ログイン後、15分間操作がないと、自動的にログオフされます。

※ラベル屋さんは、3M社の商標です。

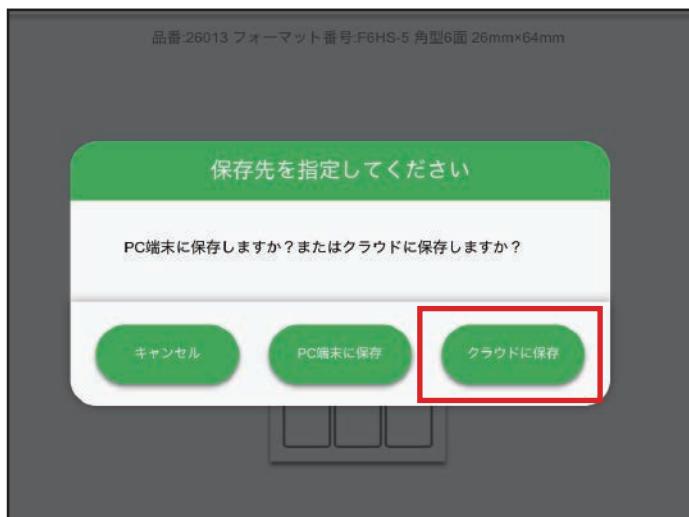
※Google ドライブは、Google LLCの商標または登録商標です。

※OneDriveは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。

※Dropboxは、米国Dropbox, Inc.の商標または登録商標です。

## クラウド機能編

クラウド機能の利用には事前にユーザー登録が必要です。  
詳しくは当マニュアル「ユーザー登録編」をご確認ください。



### — STEP 01

#### 保存方法を選択しよう

今回の例では、PC端末でデザインデータを作成したファイルを  
**ラベル屋さんクラウド**に保存します。  
データ保存時に**[クラウドに保存]**を選択してください。



### — STEP 02

#### 保存するクラウドを選択しよう

保存するクラウドを選択します。今回は**[ラベル屋さんクラウド]**を選択します。

#### ワンポイント

ラベル屋さん™ソフトのユーザー登録で**[ラベル屋さんクラウド]**を利用できます。（保存容量30MBまで）  
Googleドライブ、Dropbox、OneDriveの利用には事前に各サービスでの登録が必要です。詳しくは各サービス提供会社サポート窓口でご確認ください。



## — STEP 03

## 名前をつけて保存しよう

[保存]をクリックします。



ファイル名を入力して[OK]をクリックします。



ファイルが保存されました。



#### — STEP 04

### 保存したファイルを開こう

クラウド上に保存したファイルは別のPC、またはモバイル端末から開くことが可能です。

#### ワンポイント

セキュリティ上の観点から、クラウド保存ファイルについて当社サポートでの対応・回答は行っておりません。

ラベル屋さん™ソフト10で登録したユーザーでログインいただきご確認ください。



※ラベル屋さんは、3M社の商標です。

※Googleドライブは、Google LLCの商標または登録商標です。

※OneDriveは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。

※Dropboxは、米国Dropbox, Inc.の商標または登録商標です。